

«Утвержден»

Решением единственного учредителя от
«14» марта 2016г.

«Изменения и дополнения внесены»

Советом от «01» сентября 2016г.

Решением единственного учредителя от
«24» августа 2017г.

Решением единственного учредителя от
«21» декабря 2017г.

Решением единственного учредителя от
«21» августа 2019г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Центр социального обслуживания населения «Доверие»

Принято решение о государственной
регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай

с. Майма
2019 год

«23 » сентябрь 2019 г.

I. Общие положения

1. Автономная некоммерческая организация «Центр социального обслуживания населения «Доверие» (далее - Организация) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства.
2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», а также настоящим уставом.
3. Организация создается без ограничения срока деятельности.
4. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр социального обслуживания населения «Доверие». Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «ЦСОН «Доверие».
5. Место нахождения Организации: Республика Алтай, Майминский район, с. Майма.
6. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
7. Организация использует принадлежащее ей имущество, в том числе переданное учредителем Организации, исключительно для достижения целей, определенных настоящим уставом.
8. Организация имеет самостоятельный баланс и вправе открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо законодательством соответствующего иностранного государства.
9. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки с полным наименованием на русском языке.
10. Для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Организация может создавать на территории Российской Федерации и на территории иностранного государства другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы некоммерческих организаций, вправе создавать хозяйствственные общества или участвовать в них.
11. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, а именно: согласно перечню утвержденного учредителем - оказание услуг малообеспеченным слоям населения по уборке жилых и подсобных помещений, утеплению окон и дверей, стирке и глажению белья, заготовки овощей на зиму, работ на приусадебном участке и на прилегающей территории, ухода за домашними животными, регистрацию предоставлению Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Алтай

« 23 » сентября 2019 г.

ремонту одежды, ремонтные и прочие работы на дому. Данная деятельность необходима для достижения целей, для которых создана Организация, и соответствует этим целям, вправе создавать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

12. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и на территории иностранного государства с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранного государства, в котором находятся филиал и представительство Организации, а также международных договоров Российской Федерации.

13. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом и действуют на основании утвержденного Организацией положения о филиале или представительстве Организации. Имущество филиала или представительства Организации учитывается на отдельном балансе филиала или представительства Организации и на балансе Организации. Руководители филиала и представительства Организации назначаются Директором Организации и действуют на основании выданной им доверенности.

14. Филиалы и представительства Организации осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Организация.

15. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами. Учредитель Организации и директор Организации может быть одним лицом.

II. Цели и виды деятельности Организации

16. Целями Организации являются: оказание услуг в социально-бытовой сфере всем категориям граждан, в том числе организация и предоставление социального обслуживания гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – получатели социальных услуг), направленного на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания гражданина в привычной среде – месте их проживания; предоставление услуг по изучению общественного мнения в социальной сфере.

17. Для достижения целей, определенных настоящим уставом, Организация осуществляет следующие основные виды деятельности:

оказание социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

оказание социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организаций ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий,

наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

оказание социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

оказание социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование позитивных интересов, организацию досуга, оказание помощи в присмотре за детьми;

оказание социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи получателям социальных услуг в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

оказание социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи получателям социальных услуг в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

оказание услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения;
оказание услуг по проведению оценки и мониторинга общественного мнения о качестве социальных услуг;

деятельность по изучению общественного мнения.

Для достижения целей, определенных настоящим уставом, Организация осуществляет следующие дополнительные виды деятельности:

оказание информационных и консультационных услуг по вопросам деятельности НКО;

оказание помощи в написании и оценке заявок для участия в конкурсах по предоставлению субсидий для реализации проектов;
сопровождение проектов, инициатив, заявок и другой документации для получения государственной поддержки, в том числе взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями, муниципальными и государственными учреждениями, министерствами и ведомствами, занимающимися поддержкой и развитием общественных и некоммерческих организаций;

проведение форумов, благотворительных мероприятий, конкурсов, направленных на обмен опытом между НКО, органами власти, бизнесом и гражданами;

проведение социологических исследований;

В соответствии с программами утвержденными Правительством РФ, Министерством труда, социального развития и занятости населения Российской Федерации, Министерством труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай, Министерством образования и науки

Российской Федерации, Министерством образования и науки Республики Алтай:

реализация развивающих программ (культурологической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, художественно-эстетической направленности);

реализация программ предпрофессиональной подготовки; организация содержательного досуга детей и молодежи с учетом их интересов, индивидуальных и возрастных особенностей, развития, формирование навыков творческой деятельности, освоение общекультурных ценностей и культурно-исторического наследия России;

организация и проведение массовых мероприятий (концерты, выставки и др.);

создание необходимых условий для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей);

создание различных объединений с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), а также по месту жительства детей;

реализация дополнительных общеобразовательных программ, организация досуговой и внеурочной деятельности детей в других образовательных учреждениях, детских общественных объединениях и организациях по договору с ними;

выявление детей, находящихся в социально-опасном положении, принятие мер по их воспитанию;

выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, и оказание им содействия в воспитании детей.

18. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации о лицензировании, только при получении специального разрешения (лицензии).

III. Имущество Организации

19. Имущество Организации составляют земельные участки, здания, строения, сооружения, иное недвижимое имущество, движимое имущество, включая ценные бумаги, денежные средства, валютные ценности, имущественные права, исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, иные материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Организации (принадлежащие Организации).

Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителя.

Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом владеет, пользуется и распоряжается переданным

«Принято решение о государственной регистрации
федерации по Республике Алтай»

учредителем имуществом.

20. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иной формах являются:

- а) поступления от учредителя;
- б) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- в) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- г) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- д) доходы, получаемые от собственности Организации;
- е) другие не запрещенные законодательством поступления.

21. Полученные Организацией средства направляются на цели, определенные настоящим уставом, а также на осуществление административно-управленческих расходов, связанных с обеспечением деятельности Организации, в том числе с оплатой аренды помещений, зданий и сооружений, приобретением основных средств и расходных материалов, проведением текущего и капитального ремонта зданий, сооружений, помещений, проведением аудита, выплатой заработной платы работникам Организации.

22. Организация в установленном законодательством Российской Федерации порядке ведет финансовую (бухгалтерскую) и статистическую отчетность и ежегодно готовит отчеты об использовании своего имущества.

23. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря. Директор Организации подготавливает не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о деятельности Организации и направляет его в Совет Организации, который утверждает его до 1 апреля года, следующего за отчетным.

24. Организация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

IV. Управление Организацией

25. Учредителем Организации осуществляются следующие полномочия:

- а) определение порядка управления Организацией;
- б) формирование Совета Организации в соответствии с настоящим уставом;
- в) назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- г) утверждение устава, принятие решений о внесении в него изменений и дополнений, утверждение устава в новой редакции;
- д) принятие в состав учредителей новых лиц;
- е) принятие решений о реорганизации или ликвидации Организации;
- ж) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;
- з) утверждение финансового плана деятельности Организации.

Приложение
регистрации
Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
в Республике Алтай

« 93 » сентября 2019 г.

26. Органами управления Организации являются Совет Организации и Директор Организации.

V. Совет Организации

27. Высшим органом управления Организации является Совет Организации. Состав Совета Организации формируется учредителем. Директор Организации входит в состав Совета Организации по должности.

28. К исключительной компетенции Совета Организации относятся:

- определение основных направлений деятельности Организации;
- утверждение принципов формирования и использования имущества Организации, в том числе принадлежащих ей денежных средств;
- подготовка предложений о внесении изменений в устав Организации;
- заключение трудового договора с Директором Организации и определение размера его денежного содержания;
- определение порядка и условий оказания услуг Организацией;
- рассмотрение и утверждение ежегодных отчетов о деятельности Организации, в том числе годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- выбор и утверждение аудитора Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц или об участии в их деятельности, в том числе о наделении представителя Организации полномочиями для участия в работе органов управления этих юридических лиц;
- создание филиалов и открытие представительств Организации;
- одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

29. Советом Организации могут рассматриваться по его решению помимо вопросов, предусмотренных уставом Организации, иные вопросы, относящиеся к деятельности Совета.

30. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Совета Организации, не может быть передано иным органам Организации.

31. Председатель Совета Организации избирается на заседании Совета и председательствует на его заседаниях. По поручению Председателя Совета Организации заседание вправе провести один из членов Совета Организации. Председатель Совета Организации формирует повестку заседания и вносит предложения по вопросам, отнесенными к исключительной компетенции Совета Организации.

Председатель Совета Организации извещает членов Совета Организации о месте, времени и повестке заседания Совета Организации.

Председатель Совета Организации подписывает трудовой договор с Директором Организации.

32. Заседание Совета Организации созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Принято решение о государственной
регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай

« 93 » сентября 2019 г.

По требованию не менее одной трети членов Совета Организации или Директора Организации может быть созвано внеочередное заседание Совета Организации.

Решение о проведении внеочередного заседания Совета Организации принимается Председателем Совета Организации в течение 5 дней со дня получения запроса о проведении внеочередного заседания. Решение об отказе в проведении внеочередного заседания может быть принято только в случае, если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку внеочередного заседания, не относится к компетенции Совета Организации.

33. Заседание Совета Организации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

34. Решения Совета Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Организации, за исключением решений по вопросам исключительной компетенции Совета, по которым решения принимаются большинством в две трети голосов присутствующих на заседании членов Совета.

При равенстве голосов членов Совета Организации, принявших участие в голосовании, голос Председателя Совета Организации является решающим. Если Председатель Совета Организации не участвовал в голосовании, при равенстве голосов решение считается непринятым.

35. Протокол заседания Совета Организации составляется секретарем, избираемым на каждом заседании Совета, подписывается Председателем Совета Организации и секретарем.

36. Членам Совета Организации не выплачивается вознаграждение за осуществление их полномочий.

37. Протоколы заседаний Совета Организации, документы, материалы и информация, необходимые для заседания Совета Организации, хранятся по месту нахождения Организации.

VI. Директор Организации

38. Директор Организации является единоличным исполнительным органом Организации и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

39. Директор Организации назначается учредителем на 1 год. Полномочия Директора Организации могут быть досрочно прекращены учредителем. Совет заключает с Директором трудовой договор, определяет размер его денежного содержания.

40. Директор Организации:

Принято решение о государственной
регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай

« 23 » сентября 2014 г.

- а) организует и контролирует текущую работу Организации, организует выполнение и осуществляет контроль за выполнением решений Совета Организации;
- б) без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами, в органах государственной власти и местного самоуправления, как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств;
- в) осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, российскими, иностранными и международными организациями;
- г) организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;
- д) управляет в соответствии со своими полномочиями имуществом Организации, открывает и закрывает счета в кредитных организациях;
- е) несет ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями;
- ж) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- з) утверждает штатное расписание Организации, принимает на работу и увольняет работников Организации;
- и) заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, издает приказы, утверждает иные внутренние нормативные документы, совершает сделки, за исключением случаев, когда утверждение таких документов или совершение таких сделок отнесено к компетенции Совета Организации;
- к) отвечает за подготовку заседаний Совета Организаций;
- л) решает другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Совета Организаций.

VII. Надзор за деятельностью Организации

41. Учредитель Организации осуществляет надзор за деятельностью Организации через Совет Организации. Все органы и должностные лица Организации обязаны выполнять требования Совета Организации, направленные на осуществление надзора за деятельностью Организации, в том числе представлять любую информацию и документы, касающиеся деятельности Организации.

• VIII. Порядок реорганизации и ликвидации Организации

42. Организация может быть реорганизована и ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. ^{Приказ о государственной регистрации} Ликвидация Организации может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации

^{Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Алтай}

по решению учредителя или по решению суда.

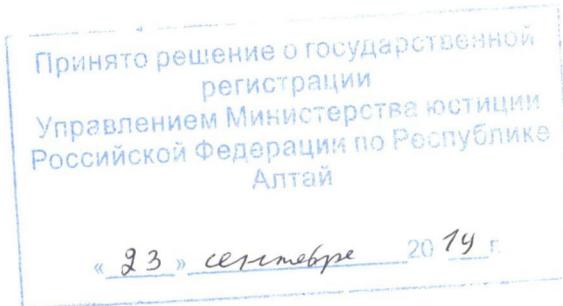
43. Требования кредиторов ликвидируемой Организации удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

44. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, направляется на цели, предусмотренные настоящим уставом, и (или) на благотворительные цели в соответствии с решение учредителя.

45. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансовые, по личному составу и другие) передаются в упорядоченном виде правопреемнику Организации. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном виде передаются на хранение в соответствующий государственный архив.

IX. Порядок внесения изменений и дополнений в устав

46. Совет готовит предложения о внесении изменений и дополнений в устав Организации. Решения о внесении изменений и дополнений в устав Организации, об утверждении устава в новой редакции принимаются учредителем.



Решение о государственной регистрации принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Алтай
«31» марта 2016 года, № 93/03-р
Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
«08» апреля 2016 года, ОГРН 1160400051558,
Решение о государственной регистрации изменений
в учредительные документы принято
Управлением Министерства юстиции Российской Федерации
по Республике Алтай «27» сентября 2016 года, № 206/03-р
Сведения о государственной регистрации изменений
в учредительные документы внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
«06» октября 2016 года, ГРН 2160400213246.
Решение о государственной регистрации изменений
в учредительные документы принято
Управлением Министерства юстиции Российской Федерации
по Республике Алтай «29» августа 2017 года, № 172-р.
Сведения о государственной регистрации изменений
в учредительные документы внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
«12» сентября 2017 года, ГРН 2170400088824.
Решение о государственной регистрации изменений
в учредительные документы принято
Управлением Министерства юстиции Российской Федерации
по Республике Алтай «16» января 2018 года, № 12-р.
Сведения о государственной регистрации изменений
в учредительные документы внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
«25» января 2018 года, ГРН 2180400034813.
Решение о государственной регистрации изменений
в учредительные документы принято
Управлением Министерства юстиции Российской Федерации
по Республике Алтай «23» сентября 2019 года, № 267-р
Учётный № 0214050034

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 11 (одиннадцать) листов.

И.о. начальника



В.Г. Нечаева

«23» сентября 2019 года
Управление Федеральной налоговой службы
по Республике Алтай
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«23» октября 2019 года
ОГРН 1160400051558
ГРН 2190400126849

Документ хранится в регистрирующем органе
Фамилия, инициалы Нечаева
Подпись Н.Г. Нечаева

Приимано решение о государственной
регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай

«23» сентября 2019 г.